



Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

Fecha de Elaboración	Febrero 3 2026
Denominación del Programa de Formación	INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET
Modalidad de Formación	Presencial
Código y versión del Programa de Formación	21730067
Nombre del Proyecto Formativo ( Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Código del Proyecto ( Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	Idali Bejarano Delgado Nombres y Apellidos Regional y Tolin Regional y Centro

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TÍPICOS	
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN
NO APLICA	NO APLICA	220501032 ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN	UTILIZAR UN LENGUAJE DE PROGRAMACION ORIENTACION A EVENTOS Y MANEJADOR DE BASE DE DATOS, COMBINADOS CON HERRAMIENTAS OFIMATICAS DE CUERDO CON LS NECESIDADES DEL CLIENTE	MANEJO DE WINDOWS XP MICROSOFT WORD 2007 MICROSOFT EXCEL 2007 MICROSOFT INTERNET EXPLORER	PROGRAMACION, MANEJO DE BASE DE DATOS, HERRAMIENTAS OFIMATICAS	MANEJO DE BASE DE DATOS, HERRAMIENTAS DE PROGRAMAS WINDOWS XP, MICROSOFT WORD 2007, EXCEL 2007 E INTERNET	Actividad 1 : MANEJO DE BASE DE DATOS, HERRAMIENTAS DE PROGRAMAS WINDOWS XP, MICROSOFT WORD 2007, EXCEL 2007 E INTERNET	30	10	Actividad 1 Utiliza Microsoft Word para crear documentos formales acordes a necesidades del entorno productivo.	El proceso formativo se desarrolla bajo el aprendizaje por proyectos, donde el aprendiz es protagonista de su aprendizaje y el instructor actúa como orientador, facilitador y mediador del conocimiento. Las actividades se diseñan a partir de situaciones reales o simuladas del sector productivo, permitiendo al aprendiz resolver problemas concretos y contextualizados.	aula de sistemas	PC, Celular
							Actividad 2 : Registro y análisis de datos en Microsoft Excel			Activia 2: Maneja hojas de cálculo para el procesamiento y análisis básico de información.	El proceso formativo se desarrolla bajo el aprendizaje por proyectos, donde el aprendiz es protagonista de su aprendizaje y el instructor actúa como orientador, facilitador y mediador del conocimiento. Las actividades se diseñan a partir de situaciones reales o simuladas del sector productivo, permitiendo al aprendiz resolver problemas concretos y contextualizados.	aula de sistemas	PC, Celular
							Herramienta: Microsoft Excel Duración estimada: 14 horas Descripción: El aprendiz diseñará una hoja de cálculo para registrar y analizar los datos de la actividad de aprendizaje. Actividad 3 : Uso correcto de fórmulas Organización y presentación de datos Interpretación básica de resultados			Documento en Word con: Tema investigado Mínimo 3 fuentes confiables Resumen de la información encontrada Enlaces web utilizados	El proceso formativo se desarrolla bajo el aprendizaje por proyectos, donde el aprendiz es protagonista de su aprendizaje y el instructor actúa como orientador, facilitador y mediador del conocimiento. Las actividades se diseñan a partir de situaciones reales o simuladas del sector productivo, permitiendo al aprendiz resolver problemas concretos y contextualizados.	aula de sistemas	PC, Celular

